

Инструкция ДЛЯ КЛАССНЫХ РУКОВОДИТЕЛЕЙ
по переходу на дистанционное обучение в период
с 06.04.20г. по 11.04.20 г.

1. Классный руководитель будет выполнять функции диспетчера, отвечает на вопросы, собирает информацию от учителей предметников о форме и времени занятий или подачи материала; размещает ее в родительскую группу; обеспечивает передачу заданий в устной форме (по телефону) тем учащимся, которые не могут взаимодействовать онлайн).
2. Провести мониторинг готовности детей к дистанционной форме обучения (наличие устройств и возможностей интернета, установка необходимых приложений).
3. Проинформировать родителей о том, что для взаимодействия с детьми выбраны платформы: «Zoom», «Учи.ру». Платформу необходимо установить на компьютере или телефоне (установка бесплатная).
4. Познакомить родителей с расписанием выхода в сеть, расписанием. Расписание и график проведения занятий с использованием видеосвязи размещен на сайте, во вкладке дистанционное обучение».
5. Обеспечить детей, которые не могут получать информацию дистанционно и взаимодействовать онлайн, графиком индивидуальных работ доступными способами (например, смс сообщение, в устной форме по телефону).
6. Обратную связь с учениками осуществлять посредством электронной почты.
7. Рекомендуем «подключать» активных родителей к сотрудничеству и помощи.
8. Просим вас ежедневно контролировать выполнение детьми заданий, полученных в рамках дистанционного обучения.
9. Если вдруг у вас возникли проблемы и срочные вопросы, то вам необходимо позвонить заместителям директора.